



ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 555588

Enheten

Organisasjonsnummer: 919 419 105
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: OTIS AS
Forretningsadresse: Nils Hansens vei 8
0667 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.12.2023 - 30.11.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Harald Steen Fjellstad
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 30.05.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 24.06.2025

Organisasjonsnr: 919 419 105
OTIS AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		399 966 000	381 396 000
Sum inntekter		399 966 000	381 396 000
Kostnader			
Varekostnad		121 524 000	118 039 000
Lønnskostnad		224 050 000	194 940 000
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		1 191 000	1 234 000
Annen driftskostnad		48 085 000	48 023 000
Sum kostnader		394 850 000	362 236 000
Driftsresultat		5 116 000	19 160 000
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		5 348 000	2 593 000
Annen finansinntekt		1 871 000	0
Sum finansinntekter		7 219 000	2 593 000
Annen rentekostnad		13 000	-412 000
Annen finanskostnad			2 375 000
Sum finanskostnader		13 000	1 963 000
Netto finans		7 206 000	630 000
Resultat før skattekostnad		12 322 000	19 790 000
Årsresultat		12 322 000	19 790 000

Organisasjonsnr: 919 419 105
OTIS AS

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Maskiner og anlegg		2 601 000	3 258 000
Sum varige driftsmidler		2 601 000	3 258 000
Sum anleggsmidler		2 601 000	3 258 000
Omløpsmidler			
Varer			
Varer		2 631 000	2 414 000
Sum varer		2 631 000	2 414 000
Fordringer			
Kundefordringer		49 881 000	45 654 000
Kundefordringer på konsernselskaper		2 440 000	914 000
Prosjektfordringer		43 464 000	29 599 000
Andre kortsiktige fordringer		3 921 000	6 124 000
Konsernfordringer		87 000 000	83 653 000
Sum fordringer		186 706 000	165 944 000
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		47 719 000	51 199 000
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		47 719 000	51 199 000
Sum omløpsmidler		237 056 000	219 557 000
SUM EIENDELER		239 657 000	222 815 000
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital		6 600 000	6 600 000
Overkurs		141 000 000	141 000 000
Sum innskutt egenkapital		147 600 000	147 600 000
Opptjent egenkapital			
Udekket tap		48 393 000	60 715 000
Sum opptjent egenkapital		-48 393 000	-60 715 000

Sum egenkapital	99 207 000	86 885 000
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Andre avsetninger for forpliktelser	16 523 000	14 974 000
Sum avsetninger for forpliktelser	16 523 000	14 974 000
Annen langsiktig gjeld		
Sum langsiktig gjeld	16 523 000	14 974 000
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	4 060 000	5 086 000
Skyldige offentlige avgifter	25 393 000	21 167 000
Kortsiktig konserngjeld	15 492 000	18 236 000
Forskudd fra kunder	28 872 000	36 114 000
Annen kortsiktig gjeld	50 110 000	40 353 000
Sum kortsiktig gjeld	123 927 000	120 956 000
Sum gjeld	140 450 000	135 930 000
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	239 657 000	222 815 000

POWER OF ATTORNEY

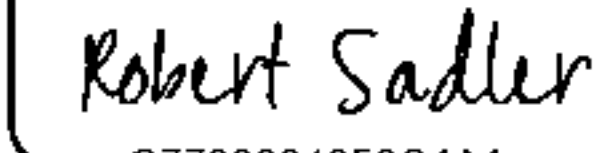
KNOW ALL MEN BY THESE PRESENT that the undersigned representing the **Board of Directors of OTIS A/S**, a company duly organized and existing under the laws of Denmark and having a place of business at Ellekaer 9A, 2730 Herlev, Denmark, do hereby make, constitute and appoint

Mr. Jan Erik Toft, holding personal ID no. 2810703433 born 28.10.1970

the proxy of the undersigned, with the power of substitution, for and in the name of the undersigned to participate and chair on behalf of OTIS A/S the Annual Shareholder Meeting of **Otis AS** (the "Company" with registration no: 919 419 105) and to vote on behalf of Otis A/S approving the Company's year-end accounts and annual report for 2024 and to vote on any other item on the agenda scheduled to take place on or about 30th May 2025 or any adjournment thereof.

This Power of Attorney is valid until 31st August 2025.

Date: 26th May 2025

Signed by:

C7700924359C4A1...
Robert Sadler

Signed by:

795BBC0B919D4AF...
Wesley Steels

UNOFFICIAL OFFICE TRANSLATION – IN CASE OF
DISCREPANCY THE NORWEGIAN VERSION SHALL
PREVAIL:

**PROTOKOLL FRA ORDINÆR
GENERALFORSAMLING I OTIS AS
(org.nr. 919 419 105)**

Generalforsamling i Otis AS ("Selskapet") ble avholdt
den 30 mai 2025 klokken 14.00.

Tilstede var: Otis A/S (Danmark) som eneaksjonær i
Otis AS v/Jan Erik Toft i henhold til fullmakt.

Hele aksjekapitalen var derved representert.

Følgende saker forela til behandling:

- 1. VALG AV MØTELEDER**
Jan Erik Toft ble valgt til a lede motet.
- 2. GODKJENNELSE AV INNKALLINGEN**
Det fremkom ingen bemerkninger til innkallingen
eler dagsordenen, og disse ble godkjent.
- 3. VALG AV PERSON TIL A UNDERTEGNE
PROTOKOLLEN SAMMEN MED MØTELEDEREN**
Eugenia Panait ble valgt til a undertegne protokollen
sammen med møteleder.
- 4. ÅRSREGNSKAP OG ÅRSBERETNING**

Styrets forslag til selskapets årsregnskap og
årsberetning med revisors beretning ble
gjennomgått. Årsregnskapet og årsberetningen ble
godkjent. Det ble vedtatt a anvende arets resultat i
overensstemmelse med styrets forslag.

**MINUTES FROM THE ORDINARY GENERAL
ASSEMBLY OF SHAREHOLDERS OF OTIS AS
(reg.no. 919 419 105)**

On May 30, 2025 at 14.00 p.m. the ordinary general
assembly of shareholders of Otis AS (the "Company")
was held at the Company's offices.

Present: Otis A/S (Denmark) as sole shareholder of
Otis AS represented by Power of Attorney to Jan Erik
Toft

All shares were thereby represented at the meeting

The agenda contained the following items:

- 1. ELECTION OF CHAIR**
Jan Erik Toft was elected to chair the meeting.
- 2. APPROVAL OF THE SUMMONS**
There were no objections to the summons or the
agenda, which were approved.
- 3. ELECTION OF A PERSON TO CO-SIGN THE
MINUTES WITH THE CHAIR**
Eugenia Panait was elected to co-sign the minutes
along with the chair
- 4. YEAR END ACCOUNTS AND DIRECTORS'
REPORT**
The Board of Directors' proposal for year-end
accounts and annual report were reviewed along
with the auditor's report. The year-end accounts
and annual report were approved. It was resolved
to dispose of the year's profit/loss in accordance
with the Board's proposal.

5. VALG AV STYRE

Følgende styre ble valgt:
Wesley Steels, styrets leder
Rajpal Singh, styremedlem
Jan Erik Toft, styremedlem
Eugenia Panait, styremedlem
Michele Batty, styremedlem

Aksjonærene erkjente at de ansattes representanter i styret er:
Markus Hansen, styremedlem
Tom Andre L. Lia, styremedlem
Tommy Rønning, varamedlem
Erik Brostrøm, varamedlem
Kjetil Stør, varamedlem

Det forela intet annet til behandling, og generalforsamlingen ble hevet.

5. APPOINTMENT OF DIRECTORS

The following directors were appointed:
Wesley Steels, chairman of the board
Rajpal Singh, member
Jan Erik Toft, member
Eugenia Panait, member
Michele Batty, member

The shareholder acknowledged that the employee representatives on the board are:
Markus Hansen, member
Tom Andre L. Lia, member
Tommy Rønning, deputy member
Erik Brostrøm, deputy member
Kjetil Stør, deputy member

There was no other item and the meeting was adjourned.

Oslo, May 30, 2025

Signed by:

Jan Erik

89968B46FCD64C6...

Jan Erik Toft

DocuSigned by:

Eugenia Panait

50573213D08C49D...

Eugenia Panait

OTIS AS
Org no 919419105

Årsregnskap 2024

OTIS AS

RESULTATREGNSKAP 01.12.23 - 30.11.24

	Note	2024	2023
Salgsinntekt	1	399,965,508	381,395,834
Annen driftsinntekt		0	0
Sum driftsinntekt		399,965,508	381,395,834
Varekostnad		121,524,041	118,039,195
Lønnskostnad	2, 3, 4	224,050,224	194,940,264
Avskrivning	5	1,190,858	1,234,009
Annen driftskostnad	3, 6	48,084,733	48,022,694
Sum driftskostnad		394,849,855	362,236,162
Driftsresultat		5,115,652	19,159,672
Annen renteinntekt		5,348,313	2,592,976
Annen finansinntekt		1,870,989	0
Annen rentekostnad		-12,954	412,226
Annen finanskostnad		0	-2,375,283
Sum finansinntekter/-kostnader	7	7,206,348	629,919
Ordinært resultat før skattekostnad		12,322,000	19,789,591
Skattekostnad / -skatteinntekt på ordinært resultat	8	0	0
Årsresultat		12,322,000	19,789,591

Styret foreslår følgende disponering av resultatet for 2024 i Otis AS:

Overført til annen egenkapital	12,322,000
Sum overføringer	12,322,000

OTIS AS

BALANSE PR. 30.11.24

EIENDELER	Note	2024	2023
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner o.l.	5	2,600,747	3,258,416
Sum anleggsmidler		2,600,747	3,258,416
Omløpsmidler			
Varer			
Lager av varer	9	2,631,346	2,413,914
Sum varer		2,631,346	2,413,914
Fordringer			
Kundefordringer på konsernselskaper		2,440,135	914,104
Kundefordringer		49,880,577	45,653,593
Prosjektfordringer	10	43,464,436	29,598,926
Kortsiktig fordring til konsernselskaper	11	87,000,000	83,652,815
Andre kortsiktige fordringer	12	3,920,854	6,124,227
Sum fordringer		186,706,001	165,943,665
Bankinnskudd, kontanter o.l.	13	47,719,268	51,199,027
Sum omløpsmidler		237,056,616	219,556,606
Sum eiendeler		239,657,363	222,815,022

OTIS AS

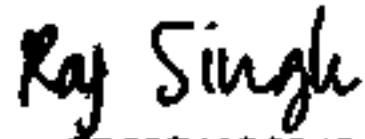
BALANSE PR. 30.11.24

EGENKAPITAL OG GJELD	Note	2024	2023
EGENKAPITAL			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	14	6,600,000	6,600,000
Overkurs		141,000,000	141,000,000
Opptjent egenkapital			
Udekket tap	14,15	-48,392,834	-60,714,834
Sum egenkapital		99,207,166	86,885,166
GJELD			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld til konsernselskap	11,17	15,491,937	18,235,645
Leverandørgjeld		4,059,881	5,086,080
Forskudd fra kunder	10	28,871,872	36,114,050
Skyldig offentlige avgifter		25,393,440	21,167,297
Andre avsetninger for forpliktelser	16	16,522,775	14,973,754
Annen kortsiktig gjeld	18	50,110,292	40,353,030
Sum kortsiktig gjeld		140,450,197	135,929,857
Sum gjeld		140,450,197	135,929,856
Sum egenkapital og gjeld		239,657,363	222,815,022

Oslo, 12.06.2025

Signed by:

70588C08840D4AF
Wesley Steels
Styreleder
Chairman of the Board

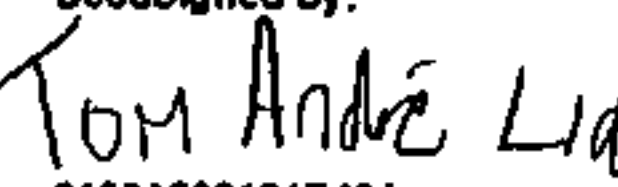
Signed by:

F089E4080840401
Raj Singh
Styremedlem
Member

Signed by:

09908B40F0B0408
Jan Erik Toft
Styremedlem
Member

DocuSigned by:

07505007F1764E8
Michele Louise Batty
Styremedlem

DocuSigned by:

0180A390161E48A
Tom Andre Lia
Styremedlem

DocuSigned by:

50672242D08C40D
Eugenia Panait
Styremedlem
Member

DocuSigned by:

A450E5832874421
Markus Hansen
Styremedlem
Ansattrepresentant
Member / employee rep.

Ansatterrepresentant
Member / employee rep.

OTIS AS

KONTANTSTRØMOPPSTILLING

	Note	2024	2023
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter			
Resultat før skattekostnad		12,322,000	19,789,591
Avskrivninger	5	1,190,858	1,234,009
Endring i varelager	9	-217,432	248,560
Endring i prosjektfordringer	10	-13,865,509	13,141,583
Endring i forskudd fra kunder		-7,242,178	787,909
Endring i kundefordringer		-5,753,015	7,434,779
Endring i leverandørgjeld		-3,769,908	-484,165
Endring i andre tidsavgrensningsposter	12,16	7,978,539	-4,054,714
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		-9,356,646	38,097,553
Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter			
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	5	-533,190	-302,854
Utbetalinger på lånefordring konsern (korts./langs.)	11	-3,347,185	-21,652,815
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		-3,880,375	-21,955,669
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter			
Innbetalinger, gjeld konsernselskaper	11	0	0
Innbetalinger ved opptak av annen gjeld (korts./langs.)		9,757,261	370,946
Netto kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter		9,757,261	370,946
Netto kontantstrøm for perioden		-3,479,759	16,512,830
Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter		0	0
Kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse	13	51,199,027	34,686,198
Kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt		47,719,268	51,199,028
Denne består av:			
Bankinnskudd m.v.		47,719,268	51,199,027
Ubenyttet driftskreditt utgjør i tillegg		3,000,000	3,000,000
Tilgjengelig likviditet		50,719,268	54,199,027

OTIS AS

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk.

Driftsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etterhvert som de leveres. Prosjektene inntektsføres etter løpende avregnings metode i forhold til fullføringsgrad.

Omløpsmidler/Kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til det laveste av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi.

Immaterielle eiendeler og goodwill

Utgifter til immaterielle eiendeler balanseføres i den utstrekning kriteriene for balanseføring er oppfylt. Dette innebærer at slike utgifter balanseføres når og fra det tidspunkt det anses som sannsynlig at de fremtidige økonomiske fordelene knyttet til eiendelen vil tilflyte selskapet og anskaffelseskost kan måles pålitelig. Balanseførte immaterielle eiendeler avskrives lineært over forventet levetid.

Anleggsmidler/Leasing

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets økonomiske levetid. Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som forventes ikke å være forbigående. Nedskrivningen reverseres dersom grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede. Finansiell leasing bokføres på lik linje med anleggsmidler. Operasjonell leasing kostnadsføres løpende.

Gjeld

Gjeld balanseføres til nominelt gjeldsbeløp.

Valuta

Pengeposter i utenlandsk valuta vurderes etter kursen ved regnskapsårets slutt. Kursgevinster og kurstap knyttet til varesalg og varekjøp i utenlandsk valuta føres over resultatet.

Varer /Langsiktige tilvirkningskontrakter

Varer er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og netto salgsverdi. Langsiktige tilvirkningskontrakter er vurdert til verdien av påløpte faste og variable tilvirkningskostnader.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og nettoført. Netto utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at den kan bli nyttegjort.

Garanti

Det er gjort en avsetning til forventede garantikostnader. Avsetningen er i balansen oppført under annen langsiktig gjeld.

Pensjoner

Selskapet har innskuddsbasert pensjonsordning.

For nærmere omtale om pensjoner, se note 10.

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen utarbeides etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd and andre kortsiktige, likvide plasseringer som umiddelbart og med uvesentlig kursrisiko kan konverteres til kjente kontantbeløp og med gjenværende løpetid mindre enn tre måneder fra anskaffelsesdato.

Note 1

2024

2023

Nyinstallasjoner	101,315,553	105,822,827
Nyinstallasjon, eksisterende bygning	36,263,192	39,913,326
Modernisering	33,117,563	36,020,789
Service	98,093,468	93,115,766
Reparasjoner	131,175,732	106,523,126
Totalt	399,965,508	381,395,834

Geografisk marked er Norge.

Note 2

Lønnskostnader	2024	2023
Lønn	162,760,701	138,146,129
Arbeidsgiveravgift	27,078,892	24,117,539
Pensjon	14,764,954	10,957,111
Andre lønnsrelaterte kostnader	19,445,676	21,719,485
Sum	224,050,224	194,940,264
Gjennomsnittlig antall årsverk	177	175

Selskapet har pensjonsordning som dekker kravene i henhold til Lov om offentlig tjenestepensjon. OTP er innskuddsbasert med 6.5% av lønn

Note 3

Personer	2024	2023
Daglig leder	2,230,976	2,275,250
Styret	0	0
Sum	2,230,976	2,275,250
Honorarer til revisor (eks.mva)		
Revisor, revisjon	486,000	500,500
Revisor, rådgivning og annet	118,000	138,000
Skatterådgivning (inkl. teknisk utarbeidelse av ligningspapirer)	46,000	49,000
Sum	650,000	687,500

Note 4

	2024	2023
Pensjonskostnader knyttet til OTP og AFP	14,764,954	10,957,111
Sum pensjonskostnad i regnskapet	14,764,954	10,957,111

Note 5

Type anleggsmiddel	Inventar	Kundeportefølje	Goodwill	SUM
Anskaffelseskost 01.12.23	14,701,644	2,650,000	74,329,477	91,681,121
Tilgang i året	514,834	0	0	514,834
Salg i året	0	0	0	0
Nedskrivning GW	0	0	0	0
Justert verdi	18,355	0	0	18,355
Anskaffelseskost 30.11.24	15,234,833	2,650,000	74,329,477	92,214,310
Akkumulerte avskrivninger 01.12.23	-11,443,228	-2,650,000	-74,329,477	-88,422,705
Årets avskrivninger	-1,190,858	0	0	-1,190,858
Justert avskrivning	0	0	0	0
Akkumulerte avskrivninger 30.11.24	-12,634,086	-2,650,000	-74,329,477	-89,613,563
				0
Netto bokført verdi 30.11.24	2,600,747	0	0	2,600,747
Forventet økonomisk levetid	10år	7år	10-16år	
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	Lineær	

Beløpene blir avskrevet etter en lineær avskrivningsplan som er policy for Otis konsernet. Dette begrunnes med at merverdien ligger i serviceavtaler med varighet lenger enn 5 år.

Selskapet har ingen finansielle leasingkontrakter.

Note 6

	2024	2023
Kontorkostnader	2,258,379	2,743,845
Fremmede tjenester	5,860,839	6,611,906
Husleie, strøm etc.	12,397,934	16,204,574
Reisekostnader	2,859,168	1,811,517
Transportmidler	12,050,991	9,875,976
Verktøy, inventar etc.	7,617,857	8,618,672
Andre kostnader	5,039,565	2,156,204
Sum	48,084,733	48,022,694

Selskapet leier lokaler i: Oslo, Hamar, Larvik, Trondheim, Stavanger, Moss og Bodø.

	2024	2023
Husleie pr år utgjør	0	5,673,145

Note 7

Finansiell markedsrisiko er lav grunnet våre betalingsrutiner for prosjektgjennomføring.

Note 8

	2024	2023
Årets skattekostnad		
Betalbar skatt	0	0
Endring i utsatt skatt	0	0
Sum skattekostnad/-inntekt	0	0

Skattepliktig inntekt		
Ordinært resultat før skatt	12,322,000	19,789,591
Permanente forskjeller	198,402	83,349
Endring i midlertidige forskjeller	325,183	703,741
Avskåret rentefradrag	0	0
Anvendelse av fremførbart underskudd	-12,845,585	-20,576,681
Skattepliktig inntekt	0	0

Betalbar skatt i balansen		
Betalbar skatt på årets resultat	0	0
Sum betalbar skatt i balansen	0	0

	2024	2023
Beregning av effektiv skattesats		
Resultat før skatt	12,322,000	19,789,591
Beregnet skatt av resultat før skatt	2,710,840	4,353,710
Skatteeffekt av permanente forskjeller	43,648	18,337
Sum	2,754,488	4,372,047
Effektiv skattesats	22.4 %	22.1 %

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller og underskudd til fremføring som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller

	2024	2023	Endring
Varige driftsmidler	-288,010	-22,579	265,431
Tilvirkningskontrakter	4,658,790	0	-4,658,790
Varebeholdning	-1,520,305	-2,514,194	-993,889
Fordringer	-1,539,550	-4,269,761	-2,730,212
Avsetninger mv	-23,817,646	-15,375,002	8,442,644
Sum	-22,506,721	-22,181,536	325,184

Akkumulert fremførbart underskudd	-48,449,783	-61,286,491	-12,836,708
Avskåret rentefradrag	-162,810	-162,810	0
Inngår ikke i beregningen av utsatt skatt	71,119,314	83,630,838	12,511,524

Utsatt skattefordel (22 %)	0	0	0
----------------------------	---	---	---

I henhold til god regnskapsskikk balanseføres ikke utsatt skattefordel.

Note 9

	2024	2023
Lager av reservedeler	4,151,652	4,928,108
Ukurans avsetning	-1,520,305	-2,514,194
Varer mottatt, men ikke faktura	0	0
Sum	2,631,346	2,413,914

Lager reservedeler er vurdert til anskaffelsesverdi.

Note 10

	2024	2023
Salg på kontrakter under utførelse	123,664,578	149,450,733
Forskuddsfakturert produksjon	28,871,872	36,114,050
Opptjent, ikke fakturerte inntekter, inkl i prosjektfordringer	20,283,282	12,888,026
Andel utestående fordringer ihht betingelser i kontrakt	32,098,117	31,450,921
Omfang gjenværende kontrakter:		
* Totalt utført produksjon, montørtimer	46,950,129	63,143,681
* Påløpte kostnader	79,350,530	90,234,538
* Estimert fortjeneste	-10,339,754	6,294,832
Gjenværende produksjon på tapsprosjekter	7,294,871	244,313
Resultatført urealisert tap	2,615,431	5,257,654

Prosjektfordringer er nettoen av kostnader tilført prosjekter - fakturert kunder av tilført kostnader på prosjektene.

Selskapets prosjekter behandles i samsvar med løpende avregningsmetode.

Fullføringsgraden beregnes som forholdet mellom påløpte prosjektkostnader og estimerte totalkostnader for prosjektet.

Note 11

Fordringer	2024	2023
Kortsiktig lån fra konsernselskaper	0	0
Leverandørgjeld til konsernselskaper	-15,491,937	-18,235,645
Kundefordringer på konsernselskaper	2,440,135	914,104
Kortsiktig fordring til konsernselskaper	87,000,000	83,652,815
Sum	73,948,197	66,331,274

Note 12

Fordringer	2024	2023
Forskuddsbetalte kostnader	832,034	2,589,291
Forskudd ansatte	86,015	151,031
Andre fordringer	3,002,804	3,383,905
Sum	3,920,854	6,124,227

Ingen fordringer har forfall mer enn 1 år frem i tid.

Note 13

	2024	2023
Bundne skattetrekksmidler:	2,697,079	2,240,891

Note 14

Aksjekapital	Antall	Pålydende	Sum
Aksjer 30.11.23	1,100,000	6	6,600,000

Otis AS er 100% eid av Otis A/S, Danmark.
Konsernregnskapet kan fås ved henvendelse til Otis AS i Oslo.

Note 15

Årets endring i egenkapital	Aksjekapital	Overkurs	Annen EK	Sum
Egenkapital 01.12	6,600,000	141,000,000	-60,714,834	86,885,166
Årets resultat			12,322,000	12,322,000
Egenkapital 30.11	6,600,000	141,000,000	-48,392,834	99,207,166

Note 16

	2024	2023
Fri Otis Service	16,218,200	13,865,283
Garanti	304,575	1,108,471
Totalt	16,522,775	14,973,754

Note 17

Ytelser til ledende ansatte er omtalt i note 3, og mellomværende med konsernselskaper er omtalt i note 11.

	2024	2023
Kjøp av varer:		
- Otis konsernselskaper	65,076,961	65,037,754
Kjøp av tjenester		
- Morselskap (administrative tjenester)	2,718,734	2,144,895
- Andre konsernselskap (administrative tjenester & royalties)	27,852,956	32,196,475

Otis AS har ingen transaksjoner med nære familiemedlemmer av kontrollerende eier eller foretak kontrollert av ledende ansatt. Otis AS har ingen transaksjoner med nærstående for salg av varer og tjenester.

Note 18

	2024	2023
Forskuddsfakturerte servicekontrakter	-664,484	156,935
Påløpte kostnader	24,886,051	23,223,201
Annen kortsiktig gjeld	10,092,320	2,787,862
Skyldige feriepenger	15,796,404	14,185,032
Lån fra konsern	0	0
Sum	50,110,292	40,353,030

Note 19

Otis har ikke avgitt noen garantier til tredjepart for oppfyllelser av forpliktelser til noe av våre kunder eller leverandører. Otis har stilt garanti for husleie tilsvarende 4 951 936,-

Note 20

Resultat etter skatt for perioden er kr. 12,322,000. Dette er en reduksjon sammenlignet med 2023 på 7.5 mNOK

Bokført egenkapital pr. 30.11.2024 er kr. 99.207.166



Til generalforsamlingen i Otis AS

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Otis AS som består av balanse per 30. november 2024, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 30. november 2024, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarter) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen og annen øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker verken informasjonen i årsberetningen eller annen øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen og annen øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen, annen øvrig informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen og annen øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen eller annen øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Offices in:

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Oslo, 17. juni 2025

KPMG AS

Øivind Karlsen
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Karlsen, Øivind

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: no_bankid:9578-5997-4-377389

IP: 80.232.xxx.xxx

2025-06-17 07:15:58 UTC



Dette dokumentet er signert digitalt via **Penneo.com**. De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørenes digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.

Styrets årsberetning 2024

Otis AS er et heleid datterselskap innenfor det børsnoterte amerikanske selskapet Otis Worldwide Corporation. Otis AS driver med salg, montering, service og reparasjoner av heiser og rulletrapper. Selskapets hovedkontor ligger i Oslo.

Redegjørelse for årsregnskapet

Det framlagte resultatregnskap og balanse med tilhørende noter gir etter styrets oppfatning et tilfredsstillende uttrykk for resultatet i perioden og den økonomiske stilling ved regnskapsperiodens slutt. Styret anser at forutsetningen for videre drift er til stede, og regnskapet er avlagt under denne forutsetningen. Otis AS har et avvikende regnskapsår med avslutning 30.11.2024.

Selskapet har i 2024 hatt en økning på 18,6 mNOK i salgsinntekten sammenlignet med 2023, dette tilsvarer 4,9 %. Økningen skyldes hovedsakelig høyere salg fra reparasjoner og vedlikehold.

Resultatet etter skatt for perioden var 12.322.000 NOK. Dette er en reduksjon på 7,5 mNOK fra 19.789.591 NOK i 2023. Bokført egenkapital pr. 30.11.2024 er 99.207.166 NOK.

Kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter var -9,4 mNOK, investeringsaktiviteter -3,9 mNOK og finansieringsaktiviteter 9,8 mNOK i 2024. Netto kontantstrøm for perioden var -3,5 mNOK sammenlignet med 16,5 mNOK i 2023.

Leverandørgjeld til konsernselskaper er på 15,5 mNOK i 2024, en reduksjon fra 18,2 i 2023. Fordringer på konsernselskaper består i hovedsak av et innskudd på 87,0 mNOK til Otis Treasury. Selskapet er i liten grad utsatt for endringer i valutakurser siden vi ikke har inntekter i utenlandsk valuta. På innkjøpssiden har selskapet begrenset sin eksponering gjennom kjøp og salg av valuta for kjente fremtidige leveranser fra konsernselskaper. De største leverandørene av varer til selskapet er fabrikker i Otis-konsernet.

Selskapet har avsetninger for å dekke opp eventuelle tap på kundefordringer, som historisk sett har vært tilstrekkelige for å dekke opp faktiske tap.

Utover det som framkommer årsrapporten kjenner ikke styret til andre forhold som har interesse for å bedømme selskapet. Styret anser at forutsetningen for videre drift er til stede.

Framtidsutsikter

Selskapet er utsatt for konjunkturer knyttet til bygg- og anleggsbransjen. Dette markedet er generelt sterkt både innenfor kontor- og boligsegmentet. Befolkningsvekst og generell fortetting av bygg, gjør at det bygges mer i høyden, hvilket er positivt for selskapet. Det er derimot ventet at konkurransesituasjonen forblir utfordrende.

Årets positive resultat viser at selskapet fortsetter å ta grep for å møte utfordringene det står overfor. Det er ventet positive utsikter for selskapet også fremover, men det presiseres at det normalt er betydelig usikkerhet knyttet til vurderinger av fremtidige forhold.

Likestilling, personal og arbeidsmiljø

Antall sykedager i perioden har vært 2602, en reduksjon fra 3001 i 2023. I prosent ser vi at sykefraværet er tilnærmet uendret fra forrige år. Sykefraværet er en blanding av langtids- og korttids sykemeldinger. Det arbeides via bedriftens arbeidsmiljøutvalg med å redusere sykefraværet.

Det arbeider 14 kvinner i heltidsstilling ved bedriften, hvorav 2 som heismontører. Kvinneandelen i administrasjonen er 28 % og blant montører 2 %. Dette gjenspeiler dagens rekruttering til heisfaget. Det arbeides gjennom bransjeorganisasjoner for å endre denne situasjonen. I styret er det 5 menn og 2 kvinner.

Kjønnsbalanse		Midlertidig ansatte		Foreldre-permisjon gjennomsnitt antall uker		Faktisk deltid		Ufrivillig deltid	
Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn
14	153	0	1	i/a	14.8	1	1	i/a	i/a

Til beregningen av lønnsforskjeller har vi delt opp selskapets ansatte i to nivå; heismontører og administrasjon. Vi har sammenlignet fastlønn, timelønn, overtidsbetaling, bonuser og goder for kalenderåret 2024. Med få ansatte i administrasjon ble det av personvern hensyn ikke delt i ulike nivåer (lederansvar, utdanning, fagområde, e.l.).

	Kjønnsfordeling		Lønnsforskjeller Kvinner andel av menns lønn i prosent					
	Kvinner	Menn	Kontante ytelser				Naturalytelser	
			Sum kontante ytelser	Timelønn/ fastlønn	Uregelmessige tillegg	Bonuser	Overtid	Sum skattepliktige naturalytelser
Total	14	153	74 %	82 %	i/a	52 %	24 %	78 %
Montører	2*	122	i/a	i/a	i/a	i/a	i/a	i/a
Admin	12	31	67 %	76 %	i/a	24 %	27 %	51 %

*1 kvinnelig lærling og 1 kvinnelig hjelper

Vårt arbeid for likestilling og mot diskriminering

Vårt likestillingsarbeid er forankret i virksomhetens ulike strategier, verktøy og retningslinjer. Konsernet jobber aktivt med opplæring, bevisstgjøring og synliggjøring. Mangfold, likestilling og inkludering ligger forankret Otis’ kjerneverdier. I 2020 implementerte Otis globalt et rammeverk med seks hovedelementer for at alle ansatte verden rundt skal føle seg hørt, trygg og velkommen – og for å sikre åpenhet og ansvarliggjøring i på alle nivå. Otis skal være en arbeidsplass hvor alle ansatte kan være seg selv og dele sine ideer og tanker åpent. Les mer på www.Otis.com – our company.

Diskrimineringslovens formål er å fremme likestilling, sikre like muligheter og rettigheter og å hindre diskriminering på grunn av etnisitet, nasjonal opprinnelse, avstamning, hudfarge, språk, religion og livssyn. Konsernet arbeider aktivt, målrettet og planmessig for å fremme lovens formål innenfor vår virksomhet. Aktivitetene omfatter blant annet rekruttering, lønns- og arbeidsvilkår, forfremmelser, utviklingsmuligheter og beskyttelse mot trakassering.

Konsernet har som mål å være en arbeidsplass hvor det ikke forekommer diskriminering på grunn av nedsatt funksjonsevne. Konsernet arbeider også aktivt og målrettet for å utforme og tilrettelegge de fysiske forholdene slik at virksomhetens ulike funksjoner kan benyttes av flest mulig. For arbeidstakere med nedsatt funksjonsevne foretas det individuell tilrettelegging av arbeidsplass og arbeidsoppgaver.

Rekruttering

Våre rekrutteringsprosesser er utformet for å fremme like muligheter og redusere skjevheter. Stillingsannonser bruker inkluderende språk, og rekrutteringspaneler er kjønnsbalanserte der det er mulig. Vi overvåker aktivt *kandidatsegmenter* for å sikre kjønnsbalanse og justerer oppsøkende strategier deretter. For underrepresenterte grupper – spesielt kvinner i tekniske eller lederstillinger – iverksetter vi spesifikke rekrutteringstiltak og oppfordrer ulike kandidater til å søke.

Søknader om ansettelse fra funksjonshemmede blir alltid vurdert fullt ut, med tanke på den aktuelle kandidatens evner. Dersom ansatte blir funksjonshemmede, gjøres alt for å sikre at deres ansettelse i selskapet fortsetter, og at det arrangeres passende opplæring. Det er selskapets policy at opplæring, karriereutvikling og forfremmelse av funksjonshemmede er så langt som mulig identisk med andre ansattes.

Lønn, kompensasjon og utviklingsplaner

Vi gjennomfører regelmessige analyser av lønnslikhet for å identifisere og håndtere eventuelle kjønnsbaserte lønnsforskjeller. Lønnsgrupper og kriterier for lønnsøkninger er transparente og kommuniseres til alle ansatte. Utviklingsplaner gjennomgås årlig og inkluderer tilgang til opplæring, kompetanseheving og mentorprogrammer. Alle ansatte, uavhengig av kjønn, tilbys like muligheter for faglig vekst.

Vi sørger også for at deltidsansatte og de som er i foreldrepermisjon inkluderes i opplærings- og utviklingsmuligheter

Arbeidsmiljø

Selskapet er forpliktet til å opprettholde et inkluderende, respektfullt og ikke-diskriminerende og trakasseringsfritt arbeidsmiljø. Vi har nulltoleranse for enhver form for upassende oppførsel. Regelmessige medarbeiderundersøkelser hjelper oss med å identifisere forbedringsområder. Resultatene følges opp med konkrete tiltak og deles med ansatte.

Inkluderende arbeidsplasspraksis fremmes gjennom bevisstgjøringskampanjer, lederopplæring og åpen dialog med ansattes representanter. Psykisk og fysisk sikkerhet prioriteres gjennom både forebyggende og reaktive HMS-prosedyrer.

Forfremmelse og karriereutvikling

Forfremmelsesprosesser er basert på objektive kriterier som ytelse, kompetanse og potensial. Vi gjennomgår forfremmelser årlig, med spesielt fokus på kjønnsfordeling, og vurderer korrigerende tiltak der det identifiseres ubalanser.

Vi støtter karriereutvikling gjennom interne mobilitetsprogrammer, lederopplæring og mentorinitiativer. Det er lagt særlig vekt på å oppmuntre kvinner i lederstillinger ved å identifisere ansatte med høyt potensial og tilby dem personlige utviklingsmuligheter.

Balanse mellom arbeid og fritid

Vi anerkjenner viktigheten av balanse mellom arbeid og fritid som en grunnleggende del av likestilling. Alle ansatte, uavhengig av kjønn, tilbys fleksible arbeidsordninger som fjernarbeid, fleksitid og redusert arbeidstid. Vi har rutiner på plass for å støtte ansatte før, under og etter foreldrepermisjon, inkludert dialogmøter, tilpasset ansvar og kontinuerlig tilgang til goder og karriereutvikling.

Ledere er opplært til å legge til rette for balanse mellom arbeid og fritid i teamene sine og for å unngå ubevisste skjevheter som kan påvirke karriereutviklingen til ansatte med omsorgsansvar.

Vi har tilrettelagt for ansattes forespørsler om å jobbe hjemmefra og har bestemt at alle møter, der det er mulig, skal finne sted mellom kl. 09.00 og 15.00. Dette vil gjøre det enklere å kombinere jobb og familieliv.

Aktsomhetsvurdering etter Åpenhetsloven

Redegjørelse om aktsomhetsvurderingen ligger til enhver tid tilgjengelig på Otis' hjemmesider:
<https://www.otis.com/no/no/anti-human-trafficking>

Helse, miljø og sikkerhet

Otis har høyt fokus på helse, miljø og sikkerhet (HMS) og streber etter å være best på feltet i Norge. Det finnes kontinuerlig prosjekter med hensyn til bedre rutiner, utrustning og opplæring/trening. Det har vært benyttet ressurser gjennom hele 2024 til dette. Otis mål er å ligge langt foran de myndighetskrav som stilles på dette området:

Otis vil ikke være tilfreds før alle våre arbeidsplasser er trygge med hensyn til risiko; våre ansatte kan arbeide skadefritt; våre produkter og serviceytelser er trygge; og våre forpliktelser og resultater i forhold til å beskytte det naturlige miljø er uforliknelig.

Selskapet har hatt 2 registrerte uhell i varierende omfang i 2024, en liten økning fra året før. Det psykososiale og fysiske arbeidsmiljøet ved bedriften anses som tilfredsstillende.

Selskapet forurensar ikke det ytre miljø utover bransjenivå og selskapet deltar i gjenvinningsavtaler med hensyn til avfall. Otis nye produkter medfører vesentlig lavere energiforbruk enn tidligere, samt at heiskomponentene er konstruert med henblikk på høy grad av resirkulering. Videre er komponentene konstruert for at vedlikeholdet ikke skal generere farlige stoffer for restavfall.

Styret kjenner ikke til forhold inntrådt etter årets utgang som har betydning for selskapets stilling.

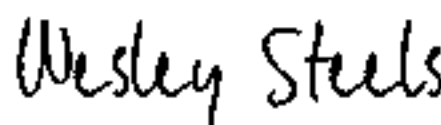
Styrets- og daglig leders forsikring

Otis Worldwide Corp har tegnet forsikring for styrets medlemmer og daglig leder for deres mulige ansvar overfor foretaket og tredjepersoner gjennom det globale «Directors & Officers»-programmet i samarbeid med forsikreren Chubb. Norge er dekket av forsikringen.

Resultat og disponeringer:

Styret foreslår følgende disponering av resultatet for 2024 i Otis AS:

Overført til annen egenkapital	NOK 12 322 000
Sum overføringer	NOK 12 322 000

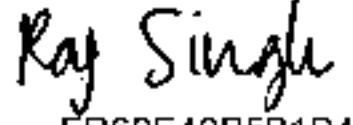
Signed by:

795B5C0B919D4AF...
Wesley Steels
Styreleder

Signed by: Oslo, 12. 06. 2025

899C8B46FCD64C6...
Jan Erik Toft
Styremedlem

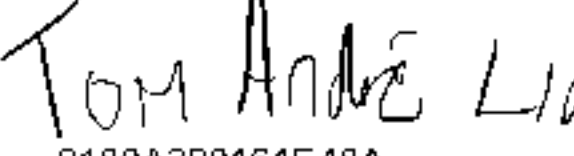
DocuSigned by:

A45DE5632974421...
Markus Hansen
Styremedlem
Ansattrepresentant

Signed by:

FD68E48B5B1B401...
Raj Singh
Styremedlem

DocuSigned by:

50573213B08C49D...
Eugenia Panait
Styremedlem

DocuSigned by:

0180A3B0164E48A...
Tom Andre Lia
Styremedlem
Ansattrepresentant

DocuSigned by:

07505BD7F47C4E8...
Michele Louise Batty
Styremedlem

